

UCHWAŁA NR XIII/81/2019
RADY GMINY KORCZEW
z dnia 03 grudnia 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Korczew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Korczew, zwany dalej Regulaminem, o następującej treści:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Korczew.

Rozdział 2.
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości oraz podmioty odpowiedzialne za zarządzanie lub administrowanie terenem przeznaczonym do użytku publicznego, zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyznaczenie miejsc do gromadzenia odpadów oraz wyposażenie nieruchomości w zestaw pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych umożliwiających ich segregację, utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 2) zbieranie w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów;
- 3) utrzymanie nieruchomości w należytych stanie sanitarno – porządkowym;
- 4) zbieranie odpadów do pojemników lub worków o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem;
- 5) systematyczne pozbywanie się odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości w odpowiednio oznakowanych – w zależności od frakcji pojemnikach, kontenerach lub workach, a nieczystości ciekłych w szczelnych zbiornikach bezodpływowych;

6) przekazywanie wytworzonych odpadów i nieczystości ciekłych uprawnionym przedsiębiorcom.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących frakcji odpadów:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) żużel i popiół,
- 9) przeterminowane leki i chemikalia,
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużyte baterie i akumulatory,
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) zużyte opony,
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne
- 16) odpady tekstyliów i odzieży.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w celu wypełnienia obowiązku określonego w ust. 2 mogą korzystać z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się w miejscowości Korczew, przy budynku Urzędu Gminy Korczew (zwany dalej jako „PSZOK”). Do PSZOK przyjmowane są przez cały rok wszystkie frakcje odpadów selektywnych, o których mowa w ust. 2 powstałe na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, z zachowaniem zasad obowiązujących w PSZOK. Regulamin PSZOK zamieszczony na stronie internetowej Gminy Korczew. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

4. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji wskazanych w ust. 2 stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

5. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków, przy czym igły i strzykawki należy umieszczać w twarościennych pojemnikach zabezpieczających przed przekłuciem.

6. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w dostateczną ilość pojemników i worków służących do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych.

7. Selektywnie zebrane odpady pochodzące z gospodarstw domowych – zużyte baterie i akumulatory można przekazać do placówek handlowych lub innych punktów dysponujących odpowiednimi pojemnikami, a także do PSZOK, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r. poz.521).

8. Selektywnie zebrane odpady pochodzące z gospodarstw domowych – przeterminowane leki można umieścić w pojemnikach zlokalizowanych w aptekach, które prowadzą taką zbiórkę, a także do PSZOK.

9. Selektywnie zebrane odpady pochodzące z gospodarstw domowych – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazać do zbierających zużyty sprzęt w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1895), punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz placówek handlowych, a także do PSZOK. Ponadto odpady zostaną odebrane sprzed nieruchomości w terminie zgodnym z harmonogramem ich odbioru.

10. Odpady budowlano - remontowe i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych, powstałe w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych należy gromadzić selektywnie. Odpady te (w ilości nieprzekraczającej 0,1 m³) zostaną odebrane w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ponadto odpady budowlano - remontowe i rozbiórkowe można przekazywać również do PSZOK.

11. Odpady wielkogabarytowe pochodzące z gospodarstw domowych zostaną odebrane sprzed nieruchomości w terminie zgodnym z harmonogramem ich odbioru lub można je oddać do PSZOK.

12. Selektywnie zebrane odpady, tj.: papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, bioodpady, żużel i popiół od właścicieli nieruchomości zamieszkałych można przekazać do PSZOK.

13. Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej zobowiązani są do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na frakcje:

- 1) papier w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metale i tworzywa sztuczne w skład której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady;
- 5) żużel i popiół;

za pomocą przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemników oraz worków. Pozostałe frakcje odpadów: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane, rozbiórkowe, niebezpieczne i tekstylia należy dostarczyć do PSZOK.

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwach domowych, odbierane będą dwa razy w roku sprzed posesji, w uprzednio uzgodnionym terminie.

14. Zbieranie odpadów komunalnych w sposób inny niż wskazany w niniejszym Regulaminie, nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 3. W przypadku prowadzenia na nieruchomości działalności gospodarczej, w wyniku której powstają odpady inne niż komunalne podlegają one obowiązkowi oddzielnego gromadzenia,

odbioru i unieszkodliwiania, według zasad i wymagań określonych ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701, z późn. zm.) oraz odrębnymi przepisami.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) selektywne zbieranie odpadów komunalnych na terenie nieruchomości;
- 2) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości niesłużących do użytku publicznego, pod warunkiem, że powstałe ścieki nie będą odprowadzane bezpośrednio do ziemi lub zbiorników i ujęć wodnych oraz że czynność ta zostanie dokonana przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 3) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją w obrębie swojej nieruchomości pod warunkiem gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 4) usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali niewymagających zgłoszenia lub pozwolenia właściwych organów architektoniczno - budowlanych;
- 5) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 6) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

2. Dopuszcza się kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji, takich jak odpady roślinne powstające w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów, terenów zielonych oraz odpadki warzywne i owocowe, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego w kompostownikach usytuowanych na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi. Podłoże pod kompostownikiem powinno być przepuszczalne, zapewniający swobodny odpływ nadmiaru wody i dostęp do resztek roślinnych pożytecznym mikroorganizmom. Lokalizacja kompostownika powinna być nie uciążliwa dla otoczenia i nie naruszać odrębnych przepisów. Zwalnia się wówczas właścicieli z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady biodegradowalne.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a także wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 5. 1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) minimalna pojemność pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- a) pojemnik i worki na odpady o pojemności 120 l;
- b) w zabudowie wielorodzinnej pojemnik KP7 o pojemności 7000 l;

2. Minimalna pojemność koszy ulicznych lub pojemników do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych oraz nieruchomościach służących do użytku publicznego:

- a) kosze uliczne do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o pojemności 20 l.
- b) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemności 80 l.

3. Pojemność i liczba worków lub pojemników do zbierania odpadów z danej nieruchomości powinna pozwalać na zbieranie w całości każdej z frakcji odpadów powstających na tej nieruchomości.

§ 6. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosuje się worki lub pojemniki w odpowiednim kolorze oraz oznaczone napisem:

- 1) papier w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury należy zbierać do worka lub pojemnika koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier”;
- 2) szkło w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła należy zbierać do worka lub pojemnika koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”;
- 3) metale i tworzywa sztuczne w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe należy zbierać do worka lub pojemnika koloru żółtego oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 4) bioodpady należy zbierać do worka lub pojemnika koloru brązowego oznaczonego napisem „BIO”;
- 5) żużel i popiół należy zbierać do worka lub pojemnika koloru szarego oznaczonego napisem „Popiół”.

§ 7. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, dostosowanej do potrzeb danej nieruchomości i charakteru prowadzonej działalności:

- 1) dla budynków mieszkalnych 120 l na każdą nieruchomość;
- 2) dla szkół i przedszkoli - 3 l na każdego ucznia i pracownika, nie mniej niż pojemnik 120 l;
- 3) dla lokali i punktów handlowych – 30 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu, nie mniej niż 120 l na lokal/punkt;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem – 25 l na każdego zatrudnionego;
- 5) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 6) dla zakładów usługowych i produkcyjnych – 120 l na każdych 10 pracowników;
- 7) dla zakładów pracy – 120 l na każdych 10 pracowników;

- 8) dla hoteli i gospodarstw agroturystycznych – 20 l na jedno łóżko;
- 9) dla cmentarzy - co najmniej jeden kontener min. 1100 l, natomiast w okresie od 15 października do 15 listopada należy zwiększyć liczbę pojemników, przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

§ 8. 1. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne stosuje się worki lub pojemniki w odpowiednim kolorze oraz oznaczone napisem:

- 1) papier w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury należy zbierać do worka lub pojemnika koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier”;
- 2) szkło w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła należy zbierać do worka lub pojemnika koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”;
- 3) metale i tworzywa sztuczne w skład których wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe należy zbierać do worka lub pojemnika koloru żółtego oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 4) bioodpady należy zbierać do worka lub pojemnika koloru brązowego oznaczonego napisem „BIO”.

§ 9. Określa się wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) do pojemnika lub worka koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier”:
 - a) należy wrzucać: czysty papier szkolny, biurowy, pakowy, kartki, kartony, gazety, ulotki, zeszyty, czasopisma, opakowania z papieru i tektury, worki i torebki papierowe;
 - b) nie należy wrzucać: zatłuszczonego i brudnego papieru, opakowań po mleku, napojach, ręczników papierowych, pieluch jednorazowych, zużytych chusteczek, papierowych worków po nawozach, materiałach budowlanych i tapet;
- 2) do pojemnika lub worka koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”:
 - a) należy wrzucać: niepotłuczone szklane butelki po napojach, słoiki szklane, szklane opakowania po kosmetykach;
 - b) nie należy wrzucać: doniczek, ceramiki, porcelany, szkła żaroodpornego, zniczy z zawartością wosku, żarówek, świetlówek, opakowań po lekach, luster, szyb, lamp i monitorów telewizyjnych
- 3) do pojemnika lub worka koloru żółtego oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”:
 - a) należy wrzucać: plastikowe butelki, nakrętki, kapsle i zakrętki do słoików, plastikowe opakowania, torebki, worki foliowe, opakowania wielomateriałowe, folię aluminiową, opakowania po środkach czystości, opakowania po kosmetykach;
 - b) nie należy wrzucać: opakowań po lekach, zużytych baterii i akumulatorów, puszek po farbach i lakierach;
- 4) do pojemnika lub worka koloru brązowego oznaczonego napisem „BIO”:
 - a) należy wrzucać: skoszoną trawę, liście, kwiaty, gałęzie drzew i krzewów, odpadki z warzyw i owoców, resztki jedzenia;

- b) nie należy wrzucać: ziemi i kamieni, popiołu, drewna impregnowanego, kości i odchodów zwierząt;
- 5) do pojemnika lub worka koloru szarego oznaczonego napisem „POPIÓŁ”:
 - a) należy wrzucać: zimny popiół z palenisk domowych;
 - b) nie należy wrzucać: gorącego popiołu, odpadów zmieszanych.

§ 10. Określa się standardy utrzymania pojemników i worków oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez uprawnionego przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnątrz jak i wewnątrz;
- 2) pojemniki i worki powinny być nieuszkodzone;
- 3) pojemniki i worki na odpady, powinny być ustawione na terenie nieruchomości na powierzchni zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 4) miejsce ustawienia pojemników, właściciel nieruchomości winien utrzymywać w należytej czystości.
- 5) pojemniki i worki powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości; gdy takiej możliwości nie ma należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik, pobocze drogi lub przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego i pieszego;
- 6) jeżeli nieruchomość nie ma dostępu do drogi utwardzonej odpady należy wystawić w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd drogą utwardzoną;
- 7) pojemniki oraz worki należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydobycie odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

- § 11. 1. Określa się minimalną częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych: w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
2. Określa się minimalną częstotliwość odbioru odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki z terenu nieruchomości zamieszkałych:
- 1) papier: nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - 2) szkło: nie rzadziej niż raz w miesiącu,

- 3) metal i tworzywa sztuczne: nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - 4) bioodpady: od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, od listopada do marca raz w miesiącu,
 - 5) popiół: od października do kwietnia nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Określa się minimalną częstotliwość odbioru segregowanych i niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla nieruchomości niezamieszkałych i terenów przeznaczonych do użytku publicznego: nie rzadziej niż raz na miesiąc, przy czym dla cmentarza raz na kwartał, a w miesiącu poprzedzającym 1 listopada, święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy – nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 12. 1. Selektywnie zebrane odpady mogą być przekazywane do PSZOK.

2. Informacja o lokalizacji i godzinach przyjmowania odpadów przez PSZOK jest przekazywana właścicielom nieruchomości przez Urząd Gminy Korczew oraz udostępniona na stronie internetowej Gminy Korczew oraz tablicach ogłoszeń w sołectwach.

3. Do PSZOK można na bieżąco przekazywać, odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, w tym:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) żużel i popiół,
- 9) przeterminowane leki i chemikalia,
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużyte baterie i akumulatory,
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) zużyte opony w ilości do 5 szt. rocznie na gospodarstwo domowe;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (odpady powstałe w wyniku prowadzonych we własnym zakresie drobnych robót niewymagających pozwolenia, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych, w ilości do 0,1 m³ rocznie na gospodarstwo domowe).
- 16) odpady tekstyliów i odzieży.

4. Dostarczający odpady do PSZOK ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę punktu lub znaki informacyjne.

§ 13. Ustala się następującą częstotliwość w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników oczyszczalni przydomowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych – nie rzadziej niż raz na pół roku;
- 2) częstotliwość opróżniania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych wynika z ich ograniczonej pojemności i powinno następować w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepełnienia się urządzenia, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości - nie rzadziej niż raz na pół roku;
- 3) częstotliwości opróżniania osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacyjnej – nie rzadziej niż raz na pół roku;
- 4) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia wykonania takiej usługi, złożonego przez właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy, z którym podpisał umowę.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§14. 1. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania,
- 2) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań,
- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.

2. Gmina Korczew zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
- 3) upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

3. Odpady komunalne zebrane z terenu gminy Korczew mają być przekazywane przez podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującą uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do:

- 1) zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt;
- 2) sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia;

3) sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 16. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;
- 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;
- 3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta, w szczególności na chodnikach, ulicach i placach, trawnikach i innych miejscach publicznych i umieszczanie tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne; obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego z zastrzeżeniem ust. 2, pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w Regulaminie oraz pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodować uciążliwości dla właścicieli sąsiedniej nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach dotyczących prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno - sanitarnych.

2. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, oprócz drobiu i zwierząt futerkowych w terenach zabudowy wielorodzinnej i szeregowej.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że wszelkie uciążliwości hodowli w tym emisje do środowiska będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary nieruchomości mieszkalnych, użytkowych, zakładów handlowych, usługowych, produkcyjnych, sklepów, magazynów na terenie gminy Korczew.

2. Deratyzacje przeprowadza się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy lata, w terminie do 31 grudnia danego roku.

3. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje do publicznej wiadomości Wójt Gminy Korczew w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Korczew.

§ 20. Traci moc uchwała nr XIX/104/2016 z dnia 6 lipca 2016 r w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Korczew (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 7084).

§ 21. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Barbara Roszuk